

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель мэра г. Новосибирска  
**В. А. Шварцкопф**

подпись

*15.02.2023*  
 дата

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий оказания услуг,  
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
 города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 155»  
 на 2023 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>                                  |   |                                      |  |   |                             |
| 1.1 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных          | -   | -                                    | -  | -   | -                           |

*15.02.2023*

|  |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| <p>информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ – 100</p>                               |   |   |   |  |  |
| <p>1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование –90</p>      | <p>1. Дополнительное информирование о способах обратной связи и взаимодействии с получателями услуг и их функционировании (на родительских собраниях, классных часах))</p>  | <p>Март- декабрь 2023</p>                       | <p>Холодова Елена Александровна, заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов.</p> |  |  |
| <p>1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации – 90</p> <p>Интегральный балл по критерию- 93</p> | <p>1. Размещение на сайте ОО информации о проведении НОКО (видеоролик)<br/>2. Размещение на сайте ОО анкеты(гиперссылки на анкету) для опроса получателей услуг по вопросу качества оказания услуг образовательной организацией</p> | <p>Март 2023<br/><br/>Май 2023</p>              | <p>Шенк Анастасия Викторовна, учитель информатики</p>   |  |  |
| <p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>   |   |   |   |  |  |
| <p>2.1. Обеспечение в организации комфортных условий предоставления услуг – 80</p>   | <p>1. Обновление материально-технической базы образовательной организации<br/>2. Разработать макета навигации внутри здания школы<br/>2. Размещение информации по навигации внутри здания</p>                                       | <p>Июнь- август 2023<br/><br/>Сентябрь 2023</p> | <p>Ивлев Иван Дмитриевич, заведующий хозяйством<br/><br/>Ивлев Иван</p>                               |  |  |

|   |  |                     |  |  |  |
|---|--|---------------------|--|--|--|
|   | образовательной организации  |                     | Дмитриевич,<br>заведующий<br>хозяйством  |  |  |
| 2.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфорностью предоставлению услуг организацией – 88 | Информирование родителей об условиях организации образовательного процесса в образовательной организации (на родительских собраниях, при консультативировании получателей услуг) | Май - сентябрь 2023 | Холодова Елена Александровна,<br>заместитель директор по ВР, классные руководители 1-11 классов. |  |  |
| <b>Интегральный балл по критерию - 84</b>   |  |                     |  |  |  |

III. Доступность услуг для инвалидов

|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| 3.1 Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов – 80   | 1. Приобретение сменного кресла-коляски (1шт.) для маломобильных граждан.<br>2. Дополнительное информирование родителей об инфраструктуре образовательной организации (на родительских собраниях, при консультативировании получателей услуг) | Декабрь 2023<br><br>Февраль-декабрь 2023 | Ивлиев Иван Дмитриевич,<br>заведующий хозяйством<br><br>Глушневская Я.Ю.,<br>методист, классные руководители     |  |  |
| 3.2 Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими – 60 | 1. Размещение носителей текстовой и графической информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля<br>2. Повышение квалификации педагогических работников, работающих с детьми-инвалидами и учащимися с ОВЗ                            | Декабрь 2023<br><br>Февраль-декабрь 2023 | Ивлиев Иван Дмитриевич,<br>заведующий хозяйством<br><br>Заглавная Светлана Юрьевна, заместитель директора по УВР |  |  |

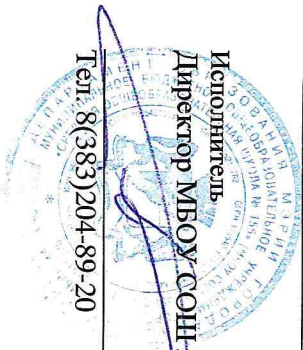
|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| <p>3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов – 100</p> <p><b>Интегральный балл по критерию – 78</b></p>  | -   | -  | -   |  |
| <p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>  |   |  |   |  |
| <p>4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (вахтеры, секретарь учебной части)</p> <p>96</p> | <p>Инструктаж работников образовательной организации обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (вахтеры, секретарь учебной части)</p> <p>Проведение индивидуальных бесед с работниками ОО обеспечивающих первичный контакт, в отношении которых установлены факты не корректного поведения</p> | <p>Сентябрь 2023</p> <p>Февраль – декабрь 2023</p> | <p>Белогруд Юлия Викторовна, специалист по кадрам</p> <p>Дмитриев Александр Вячеславович, директор ОО</p> |  |
| <p>4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию – 94</p>  | <p>Инструктаж работников образовательной организации обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (учителя, педагоги дополнительного образования и др.)</p> <p>Проведение индивидуальных бесед с педагогами ОО, в отношении которых установлены</p>  | <p>Август 2023</p> <p>Февраль-декабрь 2023</p>     | <p>Дмитриева Оксана Валерьевна, заместитель директора по УВР</p>  |  |

|  |   |             |  |  |
|--|---|-------------|--|--|
|  | факты нарушения «Кодекса профессиональной этики»  |             |  |  |
| 4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия – 97 | Инструктаж работников образовательной организации обеспечивающих взаимодействие получателем образовательной услуги при использовании дистанционных форм | Август 2023 | Дмитриева Оксана Валерьевна,<br>заместитель директора по УВР |  |
| <b>Интегральный балл по критерию – 95,4</b>  |   |             |  |  |

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

|   |   |               |  |  |
|---|---|---------------|--|--|
| 5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (Могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) – 93 | 1.Проведение мероприятий направленных на повышение имиджа образовательной организации (информирование родителей через соц.сети, проведение общешкольных родительских собраний и т.п.) |               | Дмитриев Александр Вячеславович,<br>директор ОО          |  |
| 5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг – 91  | 1.Проведение процедуры самообследования и размещение информации на сайте образовательной организации  | Март 2023     | Заплавная Светлана Юрьевна, заместитель директора по УВР |  |
| 5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в   | 1.Проведение мероприятий направленных на повышение имиджа образовательной   | ежеквартально | Дмитриев Александр Вячеславович,<br>директор ОО          |  |

|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| <p>Целом условиями оказания услуг в организации – 94</p> <p><b>Интегральный балл по критерию – 93,1</b></p> | <p>организации (информирование родителей через соц. сети, проведение общешкольных родительских собраний и т.п.)</p> |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|



Исполнитель  
 Директор МБОУ СОШ-№155  
 Дмитрийев А.В.  
 Тел. 8(383)204-89-20